

COMUNE DI BIANCO

DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) SEMPLIFICATO

PERIODO: 2023 - 2024 - 2025

SOMMARIO

PARTE PRIMA

pag. 1 di 36

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B. Spese

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
Programmazione triennale del fabbisogno di personale
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D. Principali obiettivi delle missioni attivate

E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

H. Altri eventuali strumenti di programmazione

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del n. 0

Popolazione residente alla fine del 2021 (*penultimo anno precedente*) n. **4.260** di cui:

maschi n. **2.071**

femmine n. **2.189**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **321**

in età scuola obbligo (7/16 anni) n. **358**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **559**

in età adulta (30/65 anni) n. **2.239**
oltre 65 anni n. **783**

Nati nell'anno n. **0**
Deceduti nell'anno n. **0**
Saldo naturale: +/- **0**
Immigrati nell'anno n. **0**
Emigrati nell'anno n. **0**
Saldo migratorio: +/- **0**
Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- **0**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **783** abitanti

Risultanze del territorio

Superficie Km² **316.700**

Risorse idriche:

laghi n. **0**

fiumi n. **4**

Strade:

autostrade Km **0,00**

strade extraurbane Km **0,00**

strade urbane Km **0,00**

strade locali Km **0,00**

itinerari ciclopeditoni Km **0,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **No**

Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **No**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP **No**

Altri strumenti urbanistici:

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Accordi di programma n. **0**

Convenzioni n. **0**

Asili nido con posti n. **0**

Scuole dell'infanzia con posti n. 0
 Scuole primarie con posti n. 0
 Scuole secondarie con posti n. 0
 Strutture residenziali per anziani n. 0
 Farmacie Comunali n. 0
 Depuratori acque reflue n. 0
 Rete acquedotto Km 0,00
 Aree verdi, parchi e giardini Kmq 0,000
 Punti luce Pubblica Illuminazione n. 0
 Rete gas Km 0,00
 Discariche rifiuti n. 0
 Mezzi operativi per gestione territorio n. 0
 Veicoli a disposizione n. 0

Altre strutture:

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

L'Ente ha avviato le procedure per internalizzare tutti i servizi pubblici affidati a società esterne.

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

L'Ente non detiene partecipazioni in società.

Società partecipate

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2021	Anno 2020	Anno 2019
		0,00000			0,00	0,00	0,00	0,00

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

Il servizio di raccolta differenziata dei rifiuti, inizialmente affidata a società esterne, sarà gestita direttamente dall'Ente. Inoltre la gestione di del servizio di relativo della gestione e riscossione dei tributi comunale è già stato internalizzato.

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2021 (penultimo anno dell'esercizio precedente)

101.248,69

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2020 (anno precedente)

6.445.787,63

Fondo cassa al 31/12/2019 (anno precedente -1)

1.579,00

Fondo cassa al 31/12/2018 (anno precedente -2)

1.579,00

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2021	0	0,00
2020	0	0,00
2019	0	218.557,23

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2021	0,00	5.579.844,72	0,00
2020	0,00	8.599.306,52	0,00
2019	218.557,23	4.959.703,68	4,41

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Non si è proceduto a riconoscere debiti fuori bilancio ai sensi dell'art. 194 del TUEL.

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2021	0,00

2020	0,00
2019	0,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente ha rilevato un disavanzo tecnico di amministrazione pari a -2.268.737,94, per il quale il Consiglio Comunale ha definito un piano di rientro in n. 30 annualità, con un importo di recupero annuale pari a 75.624,60

L'andamento del recupero del disavanzo da riaccertamento straordinario non ha determinato squilibri

Ripiano ulteriori disavanzi

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2021 (anno precedente l'esercizio in corso)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Categoria A	11	11	0
Categoria B1	12	12	0
Categoria B3	0	0	0
Categoria C	4	4	0
Categoria D1	1	1	0
Categoria D3	1	1	0
TOTALE	29	29	0

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2022:

0

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2021	0	1.273.602,40	42,71
2020	0	1.210.620,73	14,79
2019	0	1.290.286,04	37,74
2018	0	1.209.971,88	30,99
2017	0	1.104.991,73	28,30

5 – Vincoli di finanza pubblica

Risultano rispettati tutti i vincoli imposti per legge

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente *ha* rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedenti non ha *acquisito* spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A – Entrate

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)		
	1	2	3	4	5	6		
Tributarie	2.120.924,27	2.574.560,05	2.647.007,30	2.361.067,31	2.211.398,52	1.965.612,33	- 10,802	
Contributi e trasferimenti correnti	1.706.611,90	1.240.401,78	1.682.941,65	1.163.839,97	1.114.666,44	1.118.513,62	- 30,844	
Extratributarie	4.771.770,35	1.764.882,89	3.001.813,22	2.462.389,28	2.398.021,04	2.429.546,74	- 17,969	
TOTALE ENTRATE CORRENTI	8.599.306,52	5.579.844,72	7.331.762,17	5.987.296,56	5.724.086,00	5.513.672,69	- 18,337	
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000	
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	- 0,000	
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	8.599.306,52	5.579.844,72	7.331.762,17	5.987.296,56	5.724.086,00	5.513.672,69	- 18,337	
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	2.139.415,33	2.768.982,16	1.962.268,72	1.085.857,00	1.262.815,00	1.034.408,78	- 44,663	
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000	
Accensione mutui passivi	11.203.842,59	38.413,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000	
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000	
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000	
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	13.343.257,92	2.807.395,47	1.962.268,72	1.085.857,00	1.262.815,00	1.034.408,78	- 44,663	
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000	
Anticipazioni di cassa	1.730.407,20	1.109.400,22	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,000	
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	1.730.407,20	1.109.400,22	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,000	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	23.672.971,64	9.496.640,41	12.294.030,89	10.073.153,56	9.986.901,00	9.548.081,47	- 18,064	

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE	2020 (riscossioni)	2021 (riscossioni)	2022 (previsioni cassa)	2023 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	1	2	3	4	
Tributarie	959.766,11	1.726.218,64	4.445.394,42	4.362.550,34	- 1,863
Contributi e trasferimenti correnti	1.485.801,50	1.120.299,61	2.023.851,22	1.724.236,72	- 14,804
Extratributarie	314.011,05	760.709,50	8.983.330,21	9.517.477,17	5,945
TOTALE ENTRATE CORRENTI	2.759.578,66	3.597.227,75	15.452.575,85	15.604.264,23	0,981
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	2.759.578,66	3.597.227,75	15.452.575,85	15.604.264,23	0,981
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	69.635,96	681.460,30	9.560.909,12	9.460.516,07	- 1,050
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	11.203.842,59	94.629,35	629.484,84	348.808,33	- 44,588
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	11.273.478,55	776.089,65	10.190.393,96	9.809.324,40	- 3,739
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	1.730.407,20	1.109.400,22	3.000.000,00	3.000.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	1.730.407,20	1.109.400,22	3.000.000,00	3.000.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	15.763.464,41	5.482.717,62	28.642.969,81	28.413.588,63	- 0,800

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2022	2023	2022	2023
Prima casa	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati non residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Terreni	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Aree fabbricabili	0,0000	0,0000	0,00	0,00
TOTALE			0,00	0,00

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate su maggior rigore, attraverso un'azione amministrativa maggiormente incisiva.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà accentuare maggiormente la propria azione al fine di attrarre il più possibile i finanziamenti messi a disposizione dalla Regione Calabria e dalla Città metropolitana di Reggio Calabria.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente *non ha previsto di ricorrere a finanziamenti di breve e lungo periodo.*

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2023

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	2.574.560,05	2.309.543,37	2.192.400,96
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	1.240.401,78	1.462.050,24	1.462.050,24
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	1.764.882,89	2.289.949,80	2.289.949,80
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		5.579.844,72	6.061.543,41	5.944.401,00
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾	(+)	446.387,58	484.923,47	475.552,08
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente ⁽²⁾	(-)	237.743,70	248.993,51	251.981,44
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		208.643,88	235.929,96	223.570,64
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

B – Spese

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione della costante riduzione del fondo di solidarietà comunale.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività alla riduzione delle spese.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, l'Ente non ha previsto per l'anno 2023 l'assunzione di personale, visto che alla data del 31/12/2020 ha eseguito la stabilizzazione di tutto il personale con contratto a termine, ex LPU/LSU.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, si veda la relativa delibera

ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BIANCO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ⁽¹⁾

TIPOLOGIA RISORSE	Disponibilità finanziaria		Importo totale
	2023	2024	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
Stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n.310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00

Note
(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non visualizzate in programma

ALLEGATO II – SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BIANCO

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento con finanziamento (1)	Cod. Fiscale Annullato (2)	Prima annualità del programma prevista di dare l'intervento e suo importo	Annullata nella previsione di dare l'intervento e procedura di affidamento	Codice CUP (3)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo del programma presente in questo elenco di lavori, forniture e servizi	Cui lavoro o fornitura comprende nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (4)	Lotto funzionale (5)	Ambito geografico di applicazione dell'acquisto (Regioni)	Settore (6)	CPV (6)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (4)	Piano del procedimento (7)	Durata del contratto in essere	Lavoro e fornitura a nuovo contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				CENTRALIZZAZIONE AGGREGATORE AL QUALE SI RIFERISCE L'ACQUISTO L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto a nuovo o a variazione di importo (11)	12a B.2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
																2023	2024	Costo per unità successive	Totale (8)	Aspetti di gestione privato				Codice AUSA	Denominaz.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
																				Importo	Tipici																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
																										0,00		0,00		0,00		0,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
																0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00</	

Note

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cf. articolo 3 comma 5)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "Sì" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se letto funzionale secondo la delimitazione di cui all'art. 3 comma 1 lettera q) del D.Lgs. 50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cf. articolo 8)
- (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art. 7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art. 7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art. 7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art. 7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art. 7 comma 9

ALLEGATO II – SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BIANCO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITÀ
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-------------------------------	-----	----------------------	--------------------	---------------------	--

Note
(1) breve descrizione dei motivi

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata a _____ (da descrivere)

(Inserire o allegare il Piano triennale delle Opere Pubbliche con annesso l'elenco annuale, predisposto come previsto dalle disposizioni normative vigenti)

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Bianco - area tecnico -manutentiva

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Anni (2)	Codice CUP (3)	Annullata nella quale si prevede la procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto finanziato (5)	Lavoro connesso (6)	Codice Nat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)						Intervento approvato o variato (modificata o annullata) (Tabella D.3)		
							Reg	Prov	Com						Scadenza anno	Terzo anno	Costi su ammontare complessivo successivo	Importo complessivo (9)	Valore degli interventi immediati e CUP (art. 3 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016)	Scadenza temporale univoca di completamento dell'intervento		Apporto di capitale privato (11)	
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)
LO030046080202000002	2	U3H11700030002	2023	Genesi Agolia	No	No	018	000	009	IT165	04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolarità	Intervento di adeguamento dell'edificio comunale adibito a Scuola Media	2	138.398,53	900.000,00	700.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	*	
LO030046080202000003	3	U3H11000300002	2023	Genesi Agolia	No	No	018	000	009	IT165	04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolarità	Intervento di adeguamento dell'edificio comunale adibito a Scuola Media	1	0,00	0,00	450.000,00	844.194,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
LO030046080202000007	7	U3H11000710002	2023	Molice Filomena	No	No	018	000	009	IT165	07 - Manutenzione straordinaria	02.05 - Opere del suolo	Lavori di completamento del Biorientale del Comune di Bianco	1	0,00	0,00	211.327,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
LO030046080202000009	9	U3H11000910005	2023	Genesi Agolia	No	No	018	000	009	IT165	04 - Ristrutturazione	05.12 - Spazi, applicazioni e tempo libero	Ristrutturazione e completamento impianti sportivi comunali	2	0,00	0,00	60.000,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
LO030046080202000011	11	U3H11000910000	2023	Genesi Agolia	No	No	018	000	009	IT165	03 - Recupero	01.03 - Stradali	Piani per Sud - Progetto di Valorizzazione del Centro Storico di Molice Filomena	2	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
LO030046080202000001			2023		No	Si				IT165	04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolarità	regionalizzazione mensa scolastica	2	0,00	0,00	100.000,00	199.337,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
LO030046080202000002			2023		No	No	018	000	009	IT165	04 - Ristrutturazione	01.03 - Stradali	Ripristino funzionalità strada Derna - Valle e Perna	1	0,00	0,00	100.000,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
LO030046080202000001			2023		No	Si	018	000	009		04 - Ristrutturazione	05.99 - Altre infrastrutture scolari	Intervento di adeguamento dell'edificio comunale adibito a sede C.D.M. e sede del V.P. per la scuola dell'infanzia	1	0,00	0,00	200.000,00	41.571,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
LO030046080202000003			2023		No	No	018	000	009	IT165	04 - Ristrutturazione	01.03 - Stradali	Ripristino funzionalità strada Caverna - Banco Vecchio	1	0,00	0,00	30.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
LO030046080202000004			2023		No	No	018	000	009	IT165	04 - Ristrutturazione	01.03 - Stradali	Ripristino funzionalità strada Caverna - Banco Vecchio	1	0,00	0,00	50.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
LO030046080202000005			2023		No	No	018	000	009	IT165	04 - Ristrutturazione	01.03 - Stradali	Ripristino funzionalità strada Caverna - Banco Vecchio	1	0,00	0,00	70.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
LO030046080202000001	22	U3H11001840002	2023	Molice Filomena	No	No	018	000	009		99 - Altro	01.03 - Stradali	completamento di strada comunale nella frazione Polesina	1	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
LO030046080202000002	21		2023	Molice Filomena	No	No	018	000	003		99 - Altro	02.15 - Risanamento e recupero	Ripristino funzionalità strada comunale nella frazione Polesina	2	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale															138.398,53	900.000,00	2.111.327,00	3.824.122,50	0,00	0,00	0,00	0,00	

Note:
(1) Numero intervento "N" e di amministrazione "A" prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito - progressiva di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Indica il CUP (in art. 3 comma 3)
(3) Indica il CUP (in art. 3 comma 3)
(4) Indica se l'intervento è stato approvato o variato (modificata o annullata)
(5) Indica se l'intervento è stato approvato o variato (modificata o annullata)
(6) Indica se l'intervento è stato approvato o variato (modificata o annullata)
(7) Indica se l'intervento è stato approvato o variato (modificata o annullata)
(8) A meno dell'art. 3 comma 4, in caso di demolizione di opere incomplete l'importo complessivo gli oneri per la manutenzione delle opere e per la manutenzione ed eventuale bonifica del sito.
(9) Indica l'importo del capitale privato con cui si intende finanziare l'intervento.
(10) Indica l'importo del capitale privato con cui si intende finanziare l'intervento.
(11) Indica l'importo del capitale privato con cui si intende finanziare l'intervento.
(12) Indica se l'intervento è stato approvato o variato (modificata o annullata) in caso di danno ai beni di cui all'art. 3 comma 4 e 5. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma.

Tabella D.1
Ch: Criterio di Selezione
Ch: Criterio di Selezione
Ch: Criterio di Selezione

Tabella D.2
Ch: Criterio di Selezione
Ch: Criterio di Selezione
Ch: Criterio di Selezione

Tabella D.3
Ch: Criterio di Selezione
Ch: Criterio di Selezione
Ch: Criterio di Selezione

Tabella D.4
Ch: Criterio di Selezione
Ch: Criterio di Selezione
Ch: Criterio di Selezione

Tabella D.5
Ch: Criterio di Selezione
Ch: Criterio di Selezione
Ch: Criterio di Selezione

Il referente del programma
Molice Filomena

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Bianco - area tecnico -manutentiva

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o modificato al programma (*)
											codice ANSA	denominazione	
L00300468003202000002	I39H17000030002	Intervento di adeguamento strutturale e antismico dell'edificio comunale abitato a Scudà Media	Gemeili Angela	300.000,00	2.038.306,52	ADN	2	SI	SI	3		stazione unica appaltante città metropolitana di Reggio Calabria	
L00300468003202000003	I39H19003360002	Interventi di adeguamento sismico dell'edificio comunale abitato a scuderia primaria statale sita in via Garibaldi del Comune di Bianco	Gemeili Angela	844.194,00	1.394.194,00	ADN	1	SI	SI	3		stazione unica appaltante città metropolitana di Reggio Calabria	
L00300468003202000007	I36J14000770002	Lavori di completamento del consolidamento Rione Bomble del Comune di Bianco II Stralcio	Mollica Filomena	500.000,00	711.327,00	AMB	1	SI	SI	4		stazione unica appaltante città metropolitana di Reggio Calabria	
L00300468003202000009	I31H170000210005	Ristrutturazione e completamento impianti sportivi comunali	Gemeili Angela	500.000,00	560.000,00	MIS	2	SI	SI	4		stazione unica appaltante città metropolitana di Reggio Calabria	
L00300468003202000011	I39J1500092000	Patti per il Sud - Progetto di riqualificazione urbana di via Villaggio, Rione Bomble, Rione e Piazza Regina Elena	Gemeili Angela	400.000,00	400.000,00	URB	2	SI	SI	4		stazione unica appaltante città metropolitana di Reggio Calabria	
L00300468003202000001		riqualificazione mensa scolastica		159.357,00	259.357,00	ADN	2	SI	SI	1			
L00300468003202000002		Ripristino funzionalità strada Dromo - Valle e Peniti		120.000,00	220.000,00	MIS	1	SI	SI	2		stazione unica appaltante della città metropolitana di Reggio Calabria	
L00300468003202100001	I38B16000160002	Intervento di adeguamento strutturale e antismico dell'edificio comunale abitato a sede C.O.M. e sede del V.V.F. sito in via Aspromonte	Gemeili Angela	451.571,50	651.571,50	ADN	1	SI	SI	4		stazione unica appaltante città metropolitana di Reggio Calabria	
L00300468003202000003		ripristino funzionalità strada Calvario - Bianco Vecchio		150.000,00	160.000,00	MIS	1	SI	SI	2		Stazione Unica Appaltante di Reggio Calabria	
L00300468003202000004		ripristino funzionalità strada Crocifisso - Bianco Vecchio		100.000,00	150.000,00	MIS	1	SI	SI	2		Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Reggio Calabria	
L00300468003202000005		Migliorazione rischio caduta massi Strada marasa		100.000,00	170.000,00	MIS	1	SI	SI	2		Stazione unica appaltante della città metropolitana di Reggio Calabria	
L00300468003202000001	I37H21008540002	ripristino tratto di viabilità comunale nella frazione Pardedusa	Mollica	100.000,00	200.000,00	MIS	1	SI	No	1	000235089	stazione unica appaltante città metropolitana di Reggio Calabria	
L00300468003202000002		Ripristino funzionalità stradaica Territorio Vena	Mollica Filomena	100.000,00	200.000,00	AMB	2	SI	SI	1	000235089	stazione unica appaltante città metropolitana di Reggio Calabria	

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

- ADN - Adeguamento normativo
- AMB - Qualità ambientale
- COP - Completamento Opere Incompiute
- URB - Qualità urbana
- MIS - Miglioramento del patrimonio edilizio e del servizio
- URB - Qualità urbana
- VAB - Valorizzazione beni vincolati
- DEM - Demolizione Opere Incompiute
- DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

- 1. progetto di fattibilità tecnico - economica "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
- 2. progetto di fattibilità tecnico - economica "documento finale".
- 3. progetto definitivo
- 4. progetto esecutivo

Il referente del programma

Mollica Filomena

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Bianco - area tecnico
-manutentiva

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma				Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)				
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno		
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	3,825,122.50	2,171,327.00	900,000.00		6,896,449.50
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00		0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00		0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00		0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00		0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00		0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00		0.00
totale	3,825,122.50	2,171,327.00	900,000.00		6,896,449.50

Il referente del programma
Mollica Filomena

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2023 - 2024 - 2025

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	5.987.296,56 0,00	5.724.086,00 0,00	5.513.672,69 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui fondo pluriennale vincolato di cui fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	5.869.909,23 0,00 1.085.857,00	5.544.845,66 0,00 1.262.815,00	5.334.390,78 0,00 1.034.408,78
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	7.996.228,37 0,00 0,00	7.798.943,43 0,00 0,00	7.534.696,01 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-7.878.841,04	-7.619.703,09	-7.355.414,10
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti ⁽²⁾ di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	7.878.841,04 7.878.841,04	7.619.703,09	7.355.414,10
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾ O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2023 - 2024 - 2025

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento ⁽²⁾	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	1.085.857,00	1.262.815,00	1.034.408,78
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	1.085.857,00 0,00	1.262.815,00 0,00	1.034.408,78 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2023 - 2024 - 2025

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	7.878.841,04		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		-7.878.841,04	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzioni di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di amministrazione, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2023 - 2024 - 2025

ENTRATE	CASSA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	SPESE	CASSA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	0,00	7.878.841,04	7.619.703,09	7.355.414,10	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	7.619.703,09	7.355.414,10	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.382.550,34	2.381.067,31	2.211.398,52	1.965.612,33	Titolo 1 - Spese correnti	9.789.508,70	5.869.909,23	5.544.845,66	5.334.390,78
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.724.236,72	1.163.539,97	1.114.666,44	1.118.513,62					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	9.517.477,17	2.462.389,28	2.398.021,04	2.429.546,74	Titolo 2 - Spese in conto capitale				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	9.460.516,07	1.085.857,00	1.262.815,00	1.034.408,78	- di cui fondo pluriennale vincolato				
					Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	10.605.041,02	1.085.857,00	1.262.815,00	1.034.408,78
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	25.064.760,30	7.073.153,55	6.986.901,00	6.548.081,47	Totale spese finali	20.394.549,72	6.955.766,23	6.807.660,66	6.368.799,56
Titolo 6 - Accensione di prestiti	348.808,33	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	390.270,16	7.798.943,43	7.534.696,01	7.534.696,01
					- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	3.853.758,40	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	5.152.170,56	5.015.354,28	5.025.507,82	5.037.813,91	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	5.347.527,96	5.015.354,28	5.025.507,82	5.037.813,91
Totale titoli	33.565.759,19	15.088.507,84	15.012.408,82	14.585.895,38	Totale titoli	29.986.106,24	22.967.348,88	22.632.111,91	21.941.309,48
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	33.565.759,19	22.967.348,88	22.632.111,91	21.941.309,48	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	29.986.106,24	22.967.348,88	22.632.111,91	21.941.309,48
Fondo di cassa finale presunto	3.579.652,95								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.
 (2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.
 * Indicare gli anni di riferimento.

D – Principali obiettivi delle missioni attivate

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

(descrivere solo le missioni attivate)

MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

MISSIONE	02	Giustizia
MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza
MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio
MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero
MISSIONE	07	Turismo
MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
MISSIONE	11	Soccorso civile
MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
MISSIONE	13	Tutela della salute
MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività

MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

MISSIONE 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

MISSIONE 19 Relazioni internazionali

MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti

MISSIONE 50 Debito pubblico

MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie

MISSIONE 99 Servizi per conto terzi

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2023				ANNO 2024				ANNO 2025			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	1.434.677,82	61.500,00	167.128,32	1.663.306,14	1.280.202,71	38.885,00	166.799,60	1.485.887,31	1.283.903,42	37.307,38	170.825,20	1.492.036,00
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	167.016,32	0,00	0,00	167.016,32	156.330,00	0,00	0,00	156.330,00	156.729,96	0,00	0,00	156.729,96
4	131.696,00	459.357,00	0,00	591.053,00	133.012,96	800.000,00	0,00	933.012,96	134.609,11	900.000,00	0,00	1.034.609,11
5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	200,00	0,00	0,00	200,00	202,00	0,00	0,00	202,00	204,42	0,00	0,00	204,42
7	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	20.200,00	0,00	0,00	20.200,00	20.442,40	0,00	0,00	20.442,40
8	119.664,00	100.000,00	0,00	219.664,00	119.588,04	100.000,00	0,00	219.588,04	121.023,10	0,00	0,00	121.023,10
9	2.138.170,23	80.000,00	0,00	2.218.170,23	2.065.222,81	80.800,00	0,00	2.146.022,81	2.073.063,67	81.769,60	0,00	2.154.833,27
10	30.000,00	370.000,00	0,00	400.000,00	20.000,00	230.000,00	0,00	250.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	123.808,18	15.000,00	0,00	138.808,18	125.046,26	15.150,00	0,00	140.196,26	124.334,82	15.331,80	0,00	139.666,62
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	1.235,43	0,00	0,00	1.235,43	1.247,78	0,00	0,00	1.247,78	1.262,75	0,00	0,00	1.262,75
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Società controllate

(Eventuale)

Nel periodo di riferimento, relativamente agli organismi partecipati, vengono definiti i seguenti indirizzi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Enti strumentali partecipati

Società partecipate

G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

(Inserire o allegare il Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, predisposto secondo le disposizioni normative vigenti)

H – Altri eventuali strumenti di programmazione

PIANO EDUCATIVO DI COMUNITA'

Descrizione: l'A.C. intende continuare a promuovere eventi di sensibilizzazione che vedono operare insieme gli istituti scolastici, le associazioni e la comunità di Bianco.

Si prevede di realizzare le seguenti giornate:

- 1) Giornata contro la violenza sulle donne;
- 2) Giornata in ricordo delle vittime di tutte le mafie;
- 3) Giornata del 1° Maggio;
- 4) Giornata 4 novembre;
- 5) Giornata dedicata all'ecologia;

INIZIATIVE CULTURALI: l'organizzazione e la gestione di attività culturali rientra nel complesso delle funzioni istituzionalmente svolte dal Comune e da questo delineate attraverso specifici programmi;

- l'Amministrazione comunale intende arricchire l'offerta culturale 2023/2025 organizzando eventi culturali, compatibilmente con l'emergenza sanitaria globale in atto, sul tema:

- Incontro con i quattro Grandi scrittori calabresi;

- Iniziativa culturale per la valorizzazione della Scogliera di capo Bruzzano.

ISTRUZIONE PUBBLICA E DEL SETTORE SOCIALE ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO E MENSA

L'Amministrazione Comunale ritenendo prioritaria l'esperienza scolastica intende realizzare nel corso del triennio 2023/2025 un piano educativo che accompagni tutti i nostri giovani attraverso progetti integrati tra i diversi livelli scolastici e il Comune.

Tra le funzioni volte a favorire l'assolvimento dell'obbligo scolastico rientra il servizio di **refezione scolastica e scuolabus**.

Il servizio di mensa scolastica viene da parecchi anni regolarmente assicurato *alle scuole statali dell'infanzia primaria e secondarie, sulla base del presupposto che lo stesso è da ritenersi non soltanto importante da un punto di vista nutrizionale ma anche da quello psico-sociale, rientrando a pieno titolo tra gli interventi che assicurano la piena fruizione del diritto allo studio.*

Ai sensi dell'art 14 d.l. 78/2010 c.m. dall'art 19 del d.l. 95/2012 conv. nella l. 135/12 s.m.i. i Comuni fino a 5000 abitanti esercitano obbligatoriamente in forma associata mediante unione o convenzione le funzioni fondamentali di cui al comma 27 tra le quali l'organizzazione e la gestione dei servizi scolastici. Il servizio di mensa scolastica rientra nella gestione dei servizi scolastici pertanto quest'Amministrazione dovrà gestire tale servizio in forma associata.

Organizzazione Servizio di Trasporto Scolastico. Istruzione Pubblica e del Settore Sociale Nei limiti consentiti dalla legge quest'Amministrazione al fine di garantire l'esercizio delle funzioni nei settori dell'Istruzione Pubblica e dei settori sociali ricorrerà ove necessario all'utilizzo del lavoro accessorio nella misura strettamente necessaria a garantire l'esercizio delle funzioni di Polizia Locale, Istruzione Pubblica e del Settore Sociali demandano ai responsabili delle Aree l'adozione degli atti gestionali.

Sostegno alle disabilità

Quest'Amministrazione comunale con l'intento di sensibilizzare l'opinione pubblica sulle tematiche della disabilità intende promuovere iniziative di incontro e formazione per il sostegno e la cura delle gravi patologie, con particolare attenzione al recupero e all'integrazione sociale, per combattere l'emarginazione e l'esclusione sociale.

INTERVENTI UTENTI DISAGIATI:

Atteso che, nel contesto di grave crisi finanziaria e sociale, dovuta ad una grave emergenza epidemiologica globale, pervengono istanze di richiesta di contributi e sostegno da cittadini che versano in condizioni disagiate e affetti da gravi patologie, anche nel triennio 2021-2023, in esecuzione del regolamento in materia domanda nei limiti delle risorse destinate nel bilancio e del PEG al Responsabile dell'area amministrativa, di valutare se vi siano le condizioni giuridiche ed amministrative tali da poter concedere ai richiedenti un rimborso spese sostenute per motivi sanitari.

SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Favorire l'incremento economico del territorio.

La crisi economica degli ultimi anni ed in particolare quella relativa al periodo di grave crisi epimedologica da COVID - 19, affiancata dallo sviluppo imponente del e-Commerce, ha colpito particolarmente il territorio di Bianco, già vacillante per l'assenza di un'associazione che potesse farsi portavoce delle problematiche dei commercianti presenti sul territorio. Tutta una serie di problematiche di varia natura hanno portato al fallimento delle piccole imprese, comportando una rarefazione e una dequalificazione commerciale e di conseguenza una riduzione del servizio di prossimità.

L'Amministrazione intende ridare vita al commercio sostenendo l'idea del parco commerciale naturale inteso come centro commerciale che possa soddisfare i fabbisogni dei cittadini. In quest'ottica di rilevante importanza sarà la ristrutturazione del corso vittoria attraverso il finanziamento ottenuto da questa amministrazione. Ciò permetterà di delimitare un'area in cui dar vita ad un "Centro Commerciale Naturale" ripopolando il paese attraverso la possibile apertura di nuove attività commerciali.

In tal senso, l'amministrazione avrà un ruolo importante nell'agevolare la nascita di nuove realtà produttive, anche attraverso lo snellimento della burocrazia, qualora risultasse possibile; e adottando dei meccanismi premiali sul pagamento delle imposte comunali.

L'Amministrazione Comunale, anche con la partecipazione di associazioni e organismi vari, nel corso dell'estate promuove e realizza iniziative a carattere artistico, culturale, ricreativo, sportivo di promozione turistica, al fine di apportare significativi benefici anche alle attività economiche, produttive commerciali; Evento principale in assoluto dell'Estate Bianchese è la festa in onore della Madonna SS. di Pugliano.

Di particolare rilievo sono gli spettacoli pirotecnici del 13 e del 15/16 agosto con grande presenza di pellegrini provenienti da molti paesi vicini e lontani con l'eccellenza dello spettacolo dei Fuochi d'artificio classificato non molto tempo fa come il n. 3 in Italia. L'organizzazione di tali spettacoli sarà migliorata e comunque nel rispetto delle direttive emanate dalle autorità competenti.

Valorizzazione e sostegno delle attività agricole territoriali.

Il territorio di Bianco, e la Locride tutta, vanta un settore agricolo ricco di risorse: dal bergamotto alla produzione del vino greco.

Il rispetto delle tradizioni e l'amore per la nostra terra ha permesso la tutela dei nostri prodotti locali, dalle contaminazioni esterne. Ciò ha permesso una produzione agricola locale in grado di offrire prodotti locali sani, buoni e biologici. L'amministrazione si impegna a valorizzare e sostenere l'impresa agricola, promuovere lo sviluppo dell'agricoltura coniugata con il beneficio della collettività ed il rispetto dell'ambiente e del territorio.

Al fianco di tale processo dovranno essere attivati tutti i possibili canali per lavorare nel territorio, con una strategia condivisa con tutte le associazioni, al fine di favorire la valorizzazione ed il lancio dei nostri prodotti sul mercato nazionale e globale. Il concetto di km zero, con l'operatività di tutte quelle attività che sono di Bianco ma anche dei comuni immediatamente limitrofi, rappresenta l'unico volano di sviluppo

In codesto scenario il Comune intende sostenere tutte quelle imprese che si proiettano sul mercato promuovendo ed appoggiando ogni iniziativa tesa ad assicurare il ruolo multifunzionale dell'agricoltura ed a promuovere lo sviluppo attraverso le attività delle imprese territoriali.

Il sostegno alle imprese e la valorizzazione dei prodotti tipici è di fondamentale importanza in quanto ha una forte ricaduta anche sul turismo, favorendo la presenza di visitatori provenienti dall'estero che consentono di accrescere il consumo dei prodotti del territorio, e la promozione dell'export dei prodotti agricoli locali.

La promozione e la valorizzazione dei prodotti tipici locali attraverso la degustazione dei migliori vini di Bianco: il Greco, ritenuto uno dei vini più antichi d'Italia. Si pensa, infatti, che il primo tralcio sia arrivato in Calabria nel territorio di Bianco già nel VII secolo a.C. quando i Greci sbarcarono presso il promontorio Zefirio e il Mantonico, a cui, in passato, furono attribuite particolari qualità terapeutiche. Secondo l'antico mito il Mantonico arrivò in Calabria dalla Grecia insieme a dei coloni, intorno all'VIII secolo a.C.; presto divenne conosciuto come "il Vino degli Dei" e a Roma imperatori e patrizi lo servivano solo agli ospiti di maggior riguardo.

Il greco di Bianco e il Mantonico, abbinati agli altri prodotti tipici locali, espressione del patrimonio enogastronomico di cui la città è storicamente fornita verranno degustati lungo gli stands presso i quali i visitatori potranno degustare anche ulteriori vini rossi, bianchi e passiti unitamente ad altri prodotti tipici della gastronomia locale d'eccellenza; il tutto accompagnato da un sottofondo musicale che permetterà ai partecipanti di rievocare l'antico mito.

La Giunta comunale intende dare atto di indirizzo al Responsabile dell'Area Amministrativa per l'organizzazione di manifestazioni culturali e ricreative, in concomitanza con i festeggiamenti religiosi di "Maria Santissima di Pugliano" "Maria Santissima del Soccorso" e la Madonna del Rosario.

"Bianco Natale:

- l'Amministrazione Comunale nel corso delle festività natalizie intende promuovere e realizzare eventi e manifestazioni con lo scopo di valorizzare il centro cittadino contribuendo a dare massimo risalto al territorio e offrendo alle famiglie momenti di incontro e di intrattenimento in uno spirito di gioia e serenità in linea con i valori del Natale; nonostante l'esiguità delle risorse derivanti da significativi vincoli di spesa, per favorire la creazione di un clima natalizio e per celebrare le festività, sarà allestito un albero di Natale, saranno installate le luminarie presso strade, piazze e aree verdi e si svolgerà al Duomo l'ormai tradizionale concerto di Natale, giunto alla V edizione.

Tali manifestazioni assumono una notevole rilevanza sociale e culturale in quanto svolgono una funzione di aggregazione sociale oltre ad avere una notevole ricaduta positiva sull'intera collettività arrecando significativi benefici anche alle attività economiche e commerciali.

CONTENZIOSO- SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO:

Il contenzioso che vede coinvolto il Comune impone l'adozione di idonee misure organizzative atte a rendere organiche e funzionali le attività amministrative ad esso collegate nonché finalizzate a migliorare l'attività di tale settore che se non meglio organizzato rischia di produrre disservizi che potrebbero avere un riverbero negativo sulla gestione finanziaria dell'ente. E' stata avviata l'attività di analisi e studio propedeutica alla riorganizzazione del contenzioso da cui è emersa la necessità di procedere ad una ricognizione del contenzioso pregresso e delle passività potenziali afferenti al rischio contenzioso ed in generale ad una corretta gestione degli oneri da contenzioso; oltre che prestare una particolare attenzione alla prevenzione del contenzioso e alla risoluzione in via stragiudiziale, di autotutela e transattiva, delle liti rimedi alternativi e oggi potenziati dal legislatore.

Pertanto, è necessario dotare ufficio preposto di un supporto tecnico – specialistico per un periodo di 12 mesi, non rinvenibile all'interno dell'ente tra il personale, limitando la spesa € 6.000,00.

Inoltre, è necessario provvedere sempre con riferimento al contenzioso a conferire incarichi legali innanzi alle diverse corti giurisdizionali di ogni ordine e grado a professionisti legali esterni al fine di rappresentare e tutelare l'Ente nelle controversie in cui esso è coinvolto, sia in qualità di parte attiva, sia in qualità di parte passiva sia inoltre in qualità di soggetto contro interessato, in giudizi civili, tributari, del lavoro, penali e amministrativi; dotando questa Amministrazione di una lista di professionisti legali (cosiddetta short- list), dalla quale scegliere per conferire i relativi incarichi di rappresentanza e difesa dell'Ente innanzi alle diverse corti giurisdizionali di ogni ordine e grado, istituendola previa diffusione di un apposito avviso rivolto ad avvocati, liberi professionisti, ancorché associati, iscritti all'Albo professionale, perché formulino manifestazione di interesse per essere inseriti in apposito elenco da utilizzarsi per il conferimento degli incarichi di assistenza giudiziaria e di domiciliatazione nelle controversie nelle quali l'ente è parte. Istruite le manifestazioni di interesse pervenute dagli interessati e approvato l'apposito elenco da utilizzarsi per il conferimento di incarichi professionali, con valore stimabile sotto soglia e comunque al di sotto di Euro 40.000,00, saranno affidati gli incarichi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità. L'Amministrazione resta pienamente libera di affidare mandato anche a legali non iscritti nella short - list laddove l'importanza della causa o motivi di opportunità conducano alla motivata scelta di altro professionista.

SERVIZIO RACCOLTA DIFFERENZIATA

È intenzione di questa amministrazione, al fine di dare maggiore funzionalità al servizio, di dare indirizzo, al Responsabile dell'Area Tecnico manutentiva ed al Responsabile dell'Area Amministrativa/Economico Finanziaria, ognuno per le proprie competenze, di procedere all'acquisto di un mezzo adeguato alla raccolta dei RSU cittadini, all'acquisto di una spazzatrice. Viene dato indirizzo a tutti i Responsabili di Posizioni organizzative, ognuno per propria competenza, ad attivare tutte le procedure necessarie al fine di arginare interrompere, la pratica, ormai oltremisura effettuata, dell'abbandono dei rifiuti sui marciapiedi.

Si dà indirizzo al Responsabile dell'Area Tecnica, di procedere alla modifica del Regolamento in vigore della raccolta differenziata, che preveda il divieto dell'utilizzo dei sacchi dell'immondizia neri, a favore di quelli trasparenti, che consentano agli operatori di verificare la correttezza del rifiuto in essi contenuto e conseguentemente la verifica della corretta esecuzione del calendario di raccolta.

Si dà infine indirizzo al Responsabile dell'Area tecnico/manutentiva all'acquisto di un sistema di monitoraggio dei rifiuti con annesso software, che consenta un attento preciso monitoraggio per singolo utente.

Infatti, a seguito di analisi e verifiche dei costi, l'internalizzazione di tale servizio ha prodotto un rilevante risparmio per le casse comunali e la gestione diretta ha permesso di garantire un livello del servizio più accurato;

TUTELA DEL TERRITORIO-BONIFICA E RECUPERO DI AREE DEGRADATE

Il territorio della Locride ha subito gli effetti devastanti di ripetute piogge eccezionali; ciò rende improcrastinabile un'azione efficace volta a programmare e realizzare interventi per la riduzione del rischio idrogeologico in un'ottica di valorizzazione del territorio e del paesaggio.

Obiettivi dell'A.C. sono:

- recupero delle aree degradate conseguenti a progetti di bonifica sul territorio e monitoraggio con conseguente realizzazione di Aree verdi e giardini.
- rivitalizzazione urbana e sviluppo sostenibile e miglioramento della qualità della vita mediante la riduzione del rischio idrogeologico.
- miglioramento della sicurezza sismica di tutti gli edifici di proprietà comunale con particolare priorità ed attenzione alla scuole – ottenimento del CPI per tutti i plessi scolastici.
- realizzazione di opere di ristrutturazione edilizia e di risanamento conservativo della Caserma dei vigili del fuoco;
- realizzazione del Progetto mobilità sostenibile; interventi di riqualificazione stradale, dei parcheggi delle piste ciclabili e marciapiedi, segnaletica verticale e orizzontale prevedere le strisce rosa;
- realizzazione di interventi destinati al risparmio energetico anche attraverso la ricerca di finanziamenti.

Accordo di programma relativo agli interventi da seguirsi nel territorio comunale con il Consorzio di bonifica Basso Ionio Reggino –

- Che annualmente viene elaborato a cura del consorzio un Piano attuativo contenente tutte le tipologie di intervento concordate da realizzare in sinergia con i comuni;

Dato atto che con il suddetto accordo il consorzio si impegna a realizzare gli interventi che saranno indicati come prioritari dall'A. C.

di autorizzare la sottoscrizione dell'accordo di programma relativo agli interventi da eseguirsi nel territorio comunale;

COMUNE DI BIANCO, lì 12 Maggio 2023